

**Протокол заседания Координационного совета по реализации  
демографической и семейной политики  
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре  
(далее – Координационный совет)**

г. Ханты-Мансийск

от 17 апреля 2024 года

№ 1

Председательствовал:

Кольцов  
Всеволод Станиславович                      заместитель Губернатора Ханты-Мансийского  
   автономного округа – Югры, председатель  
   Координационного совета

Присутствовали:                                      члены Координационного совета – 106 человек,  
   приглашенные – 81 человек.

Список участников заседания Координационного совета приведен  
в приложении к настоящему протоколу.

Вступительное слово

(Кольцов)

Решили:

Принять информацию к сведению.

1. О развитии демографических мер, льгот, социальных гарантий  
и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

1.1. О реализации Материнского и Югорского семейного капитала  
(Кольцов, Галюк, Кинзина)

Решили:

1.1.1. Принять информацию к сведению.

1.1.2. Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры, Департаменту труда  
и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  
Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры, Департаменту физической культуры и спорта  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту  
строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры, Департаменту по управлению  
государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры проанализировать нормативные правовые акты на предмет регулирования вопросов получения мер социальной поддержки иностранными гражданами, прибывающими на территорию автономного округа и имеющими различный миграционный статус (вид на жительство и прочее) и направить информацию в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок: 31 мая 2024 года

1.1.3. Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обобщённую информацию, указанную в п.п.1.1.2 настоящего протокола, представить председателю Координационного совета.

Срок: 14 июня 2024 года

1.1.4. Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1.1.4.1 принять дополнительные меры по контролю за обоснованным расходованием средств государственной системы здравоохранения при оказании медицинской помощи иностранным гражданам, в том числе услуг по родовспоможению.

Срок: 14 июня 2024 года

1.1.4.2 представить председателю Координационного совета информацию о принятых мерах и их результатах:

за I полугодие 2024 года в сравнении с аналогичным периодом 2023 года в срок до 15 июля 2024 года;

за 2024 год в сравнении с 2023 годом в срок до 15 января 2025 года.

1.1.5. Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1.1.5.1 представить информацию об ответственных лицах и сроках актуализации информации о мерах поддержки семей с детьми на официальных сайтах исполнительных органов и подведомственных учреждений.

Срок: 15 мая 2024 года



1.1.5.2 провести актуализацию на официальных сайтах исполнительных органов и подведомственных учреждений информации о мерах поддержки семей с детьми в связи с принятыми нормативными правовыми актами.

Срок: 14 июня 2024 года

1.1.6. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1.1.6.1 представить информацию об ответственных лицах и сроках актуализации информации о мерах поддержки семей с детьми на официальных сайтах муниципальных образований и подведомственных учреждений.

Срок: 15 мая 2024 года

1.1.6.2 провести актуализацию на официальных сайтах муниципального образования и подведомственных учреждений информации о мерах поддержки семей с детьми в связи с принятыми нормативными правовыми актами.

Срок: 14 июня 2024 года

**1.2. О мерах, направленных на улучшение жилищных условий семей с детьми**

(Кольцов, Щербинина, Агафонов, Янкова)

**Решили:**

1.2.1. Принять информацию к сведению.

1.2.2. Департаменту по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры проанализировать нормативные правовые акты в части предоставления земельных участков семьям с детьми на предмет наличия у них гражданства Российской Федерации и ценза оседлости в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Информацию направить в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок: 14 июня 2024 года

**1.3. О содействии занятости родителей, имеющих несовершеннолетних детей**

(Кольцов, Степанян)

**Решили:**

1.3.1. Принять информацию к сведению.

1.3.2. Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры проанализировать порядок предоставления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре меры поддержки гражданам на открытие и ведение личного (собственного) дела на предмет их дублирования.

Срок: 14 июня 2024 года

1.3.3. Департаменту труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры рассмотреть возможность расширения перечня профессий по профессиональному обучению или дополнительному профессиональному образованию по подготовке помощников воспитателей для оказания помощи семьям с детьми.

Срок: 1 декабря 2024 года

## **2. Об исполнении протокольных поручений Координационного совета**

(Кольцов, Гусева)

### **Решили:**

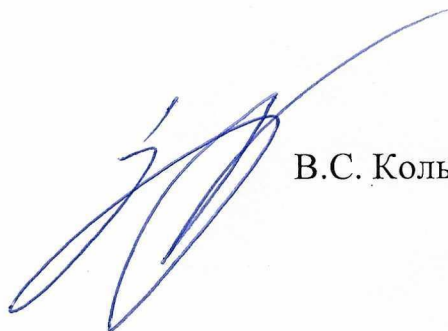
2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные:

пунктами 2.2, 2.3, 3.2.1, 3.2.3, протокольного решения от 16.02.2023 № 1;

пунктом 4.3 протокольного решения от 27.06.2023 № 2;

пунктами 1.2, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.2.2 протокольного решения от 20.12.2023 № 3.



В.С. Кольцов